

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reclutamiento y selección de personal	1 P-DDTH-AP-OO1	04 de noviembre de 2015	Descargue aquí
Estatuto orgánico funcional	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 023-2015-PSM-AL	11 de septiembre de 2015	Descargue aquí
Control Disciplinario	2 P-DDTH-O2-15	16 de octubre de 2015	Descargue aquí
Procedimiento para Vacaciones	3 P-DDTH-AT-OO3-15	16 de octubre de 2015	Descargue aquí
Procedimiento de Desvinculación del Personal	4 P-GGTH-AT-04	16 de octubre de 2015	Descargue aquí
Procedimiento para control de personal	5 P-DDTH-AT-05	16 de octubre de 2015	Descargue aquí

Detalle correspondiente a la reserva de información

"NO APLICA" Debido a que la entidad no clasifica información reservada

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30/11/2017
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	Ps.Org.Pablo Carrillo Dueñas
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	pablo.carrillo@latacunga.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	032 808 602